

OSNOVNA ŠOLA LITIJA
Ulica Mire Pregljeve 3
LITIJA

LETNI DELOVNI NAČRT

za šolsko leto 2022/2023



(foto: Virginia Vrecl)

Ravnatelj:
Peter Strle, prof.

V Litiji, september 2022

Kazalo

I.	GLOBALNA OCENA STANJA	6
1.	Prostorski pogoji.....	6
2.	Kadrovska zasedba šole (poimenski seznam delavcev šole, nosilci nalog in razredniki) .	8
3.	Strokovni delavci na Osnovni šoli Litija in podružnicah	9
II.	PREDNOSTNE NALOGE v šolskem letu 2022/2023	12
III.	ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	15
1.	Organizacijska shema Osnovne šole Litija.....	15
2.	Število učencev in oddelkov Osnovne šole Litija v šolskem letu 2022/2023	16
3.	Začetek, konec pouka	18
IV.	OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA	19
1.	Šolski koledar.....	19
2.	Popravni izpiti in NPZ.....	20
3.	Tekmovanja učencev v znanju in športu in natečaji v šolskem letu 2022/2023.....	21
4.	Pouk.....	23
5.	Dopolnilni, dodatni pouk, izven šolske dejavnosti.....	25
6.	Druge šolske prireditve 2022/2023.....	29
7.	Dnevi dejavnosti	30
8.	Ekskurzije	31
9.	Delovanje knjižnice	31
10.	Tečaji, šole v naravi, CŠOD	32
11.	Oddelki podaljšanega bivanja (OPB), jutranje varstvo in varstvo vozačev, dežurstva strokovnih delavcev	34
12.	Karierno svetovanje	36
13.	Individualna in skupinska učna pomoč	36
14.	Dodatna strokovna pomoč.....	36
15.	Zdravstveno varstvo	37
16.	Prehrana učencev	37
17.	Organiziranost učencev	40
V.	PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV	41
1.	Delo učitelja.....	41
2.	Razredniki.....	42
3.	Strokovni aktivni	43
4.	Učiteljski zbor.....	44
5.	Izobraževanja.....	45
6.	Razredni učiteljski zbor	45
7.	Ostali strokovni delavci	46
8.	Pedagoško vodenje – program pedagoškega vodenja ravnatelja in pomočnikov ravnatelja	46
VI.	PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI	51
1.	Roditeljski sestanki:.....	51
2.	Govorilne ure.....	51
3.	Svet staršev	52
4.	Ostale oblike povezovanja med domom in šolo	52
VII.	PROGRAM DELA SVETA ŠOLE.....	52
VIII.	PROGRAM POVEZOVANJA ŠOLE Z OKOLJEM	53
1.	Sodelovanje s šolami v občini in širše	53
2.	Sodelovanje šole z drugimi institucijami.....	53

IX.	SPREMLJAVA URESNIČEVANJA LDN	54
X.	PRILOGE	54
XI.	FAZE SPREJEMANJA LDN	55

Osnovna šola Litija: pedagoško-strokovni sektor, upravni in računovodsko gospodarski sektor šole

Letni delovni načrt šole (v nadaljevanju LDN) **je temeljni dokument šole**, s katerim želimo opredeliti celotno vzgojno-izobraževalno delo v tekočem letu.

Podružnične šole (Darinke Ribič Polšnik, Sava, Podružnica s prilagojenim programom in Vrtec Polhek Polšnik) izdelajo še svoj podrobni LDN, ki je priloga temu načrtu. Učitelji pa za svoje delo izdelajo še:

- a) letno pripravo na vzgojno-izobraževalno delo za posamezni razred ali predmet
- b) načrt naravoslovnih, kulturnih, športnih in tehniških dni
- c) načrt dela interesnih dejavnosti
- d) načrt razrednih ur
- e) sprotno enodnevno pripravo na pouk.

Za šolsko leto 2022/23 so učitelji dobili usmeritve ter navodila na zaključni konferenci š.l. 2021/22 z dne 1. 7. 2022 in na uvodni konferenci učiteljskega zbora z dne 30. 08. 2022.

ZASNOVA IN POSTOPEK OBLIKOVANJA IN SPREJEMANJA LDN

- 1. Šolski strokovni aktiv** in mentorji interesnih dejavnosti po navodilih izdelajo delovne načrte.
Rok: 15. september 2022
- 2. Strokovni kolegij:** obravnava programe in oblikuje predlog LDN šole.
Rok: september 2022
- 3.** Predlog LDN je obravnaval **učiteljski zbor** na pedagoški konferenci 29. 09. 2022
Rok: 30. september 2022
- 4.** Obravnava pripomb in **sprejem LDN na svetu šole:**
Rok: 30. september 2022

I. GLOBALNA OCENA STANJA

1. Prostorski pogoji

Prostorski pogoji so zelo dobri. Poleg prostorov, ki so namenjeni rednemu programu devetletne osnovne šole so v šolski stavbi tudi prostori za učence šole s prilagojenim programom. Osnovni prostori šole so vezani na posamezen program. Skupne prostore, kot so: jedilnica (tudi večnamenski prostor), knjižnica, mala telovadnica, igrišče, pa uporabljajo vsi učenci in v le teh prihaja tudi do povezovanja in medsebojnega sodelovanja vseh udeleženi v učno vzgojnem procesu na šoli. V šoli imamo samostojno kuhinjo, v kateri sami pripravljamo dnevne obroke tako za matično šolo, kot tudi za podružnične šole in vrtec, ki deluje v sklopu našega zavoda. Za potrebe športne vzgoje uporabljamo tudi večnamensko športno dvorano v Litiji ter športno igrišče ob šoli na severnem delu šole ob Cesti komandanta Staneta. Igrišče se uporablja v času pouka za potrebe osnovnošolcev, po 16.00 uri, med vikendi in počitnicami pa je v uporabi tudi za rekreacijo občanov.

Prostori Podružnice s prilagojenim programom:

Prostori	Število
učilnice	7
učno stanovanje	1
tehnična učilnica	1
soba za posebno delo	1
prostor za kopanje in nego	1
kabinet	1
likovna in OPB učilnica	1
učilnica za jutranje varstvo in OPB	1
pisarna	2
zbornica	1

Prostori matične Osnovne šole Litija

Prostori	Število		
Učilnice RP	10	kabinet DSP	5
Učilnice PP	8	kabineti	11
Učilnice PP (male)	3	kabinet svet. delo	2
Računalniška učilnica	1	pisarne	4
Likovna učilnica	1	zbornica	1
Tehnična učilnica	1	mala telovadnica	1
		Knjižnica	1

	PODRUŽNIČNE ŠOLE		
	POŠ Sava	POŠ Darinke Ribič Polšnik	Vrtec Polhek Polšnik
Učilnice	3	3	1
Jedilnica z razdelilno kuhinjo	/	1	/
Knjižnica	/	1	1
Računalniška učilnica	/	/	/
Telovadnica	1	1**	1**

** v POŠ Darinke Ribič v Polšniku se za ŠVZ in igralnico za vrtec uporablja večnamenska kulturno športna dvorana

Materialni pogoji za delo

Načrt nabav osnovnih sredstev:

Načrt predvidenih izdatkov med drugim zajema:

- računalniška oprema – posodobitev/zamenjava stare opreme
- beljenje matična šola/podružnične šole
- premaz tal matična šola
- nakup KUBO učnih pripomočkov za 1.triado in PPP
- nakup dveh interaktivnih zaslonov
- zamenjava oz. dokup pohištva /poškodovanega, izrabljenega..

2. Kadrovska zasedba šole (poimenski seznam delavcev šole, nosilci nalog in razredniki)

Ob začetku šolskega leta 2022/2023 (15. 9. 2022) je zaposlenih 105 delavcev. Izobrazbena struktura je sledeča:

	VIII/2	VIII/1	VII.	VI/2	VI/1	V	IV	III	II	Skupaj
Učitelji, vzgojitelji, svetovalni delavci (zahtevana VII. stopnja izobrazbe, zakon omogoča nekaterim še V. in VI. stopnjo)	/	3	58	9	5	1	/		/	76
Pisarniški in računovodski delavci (zahtevana V., VI. Stopnja)					3					3
Varuhi, spremljevalci, pomočnica vzgojiteljice (zahtevana V. stopnja)					2	5				7
Hišnik-vzdrževalec (zahtevana IV. Stopnja) šofer						1	1			2
Čistilke (zahtevana I. stopnja)						3	4	1	3	11
Kuharice, pomočnice kuharice						1	4			5
Ravnatelj (zahtevana VII stopnja, univ.)			1							1
Skupaj	/	3	59	9	10	11	9	1	3	105

Od **105 zaposlenih delavcev** ima v šolskem letu 2022/2023 naslednjo stopnjo izobrazbe:

- 3 ali 3,15 % VIII/1 magisterij znanosti
- 59 ali 61,95 % VII univerzitetni program, magisterij stroke
- 9 ali 9,45 % VI/2 visokošolski strokovni program
- 10 ali 10,5% VI/1 višješolski strokovni program
- 11 ali 11,55 % V gimnazijsko, srednje tehniško izobraževanje, drugo strokovno izobraževanje
- 9 ali 9,45 % IV srednje poklicno izobraževanje (3 letno)
- 1 ali 1,05 % III nižje poklicno izobraževanje (2 letno)
- 3 ali 3,15 % II končana osnovna šola

3. Strokovni delavci na Osnovni šoli Litija in podružnicah

Strokovni delavec	podpis	R	A
Pia Matovinovič	RP,	1. a	
Mojca Žugič Perič	RP, ROID, JV	1.b	*
Tjaša Dražumerič	Druga strokovna delavka v 1. razredu, JV, izbirni predmet		
Maja Sirak	Druga strokovna delavka v 1. razredu , OPB 6		
Alenka Koprivnikar	RP	2.a	
Marjeta Laba	RP	2.b	
Andreja Fele	RP, JV	3.a	
Nina Petek	RP, OPB	3.b	
Simona Hribar	RP, OPB	4.a	
Petra Pavlica	RP, OPB	4..b	
Ksenja Knez	RP, OPB	5.a	
Polona Gole	RP, OPB	5.b	*
Mojca Hauptman Jovanović	RP, vodja PŠ Sava	2	
Lojzka Žičkar	RP, OPB	4/5	
Karolina Aškerc	RP,	1/3	
Katarina Juvan	RP, Pevski zbor, vodja PŠ Polšnik, DSP	1/2/3	
Ida Dolar	RP	4/5	
Melita Rozina	Druga strokovna delavka v 1. razredu (PŠ Sava), DSP		
Rosana Belko	TJA v 2., 3. in 4. r		
Vita Kralj /Tanja Špes	TJA		
Anita Trobiš	TJA, , NIP TJA v 1. a, b	7.b	
Tanja Teraž Železnik	TJA	6.a	*
Blaž Jerman	GEO, DRU na PPP, ISP, DDKE	6.b	
Alojzija Boncelj	Pomočnica ravnatelja, GEO		
Andreja Žbogar Perakis	ZGO, izbirni predmet		
Jana Štojs	SLJ, ID kultura		
Anita Eltrin	SLJ, ID kultura, izbirni predmet	8.a	
Vanja Arhnaver	SLJ,	7.a	
Robert Buček	FIZ, MAT, kolesarski krožek	8.b	
Angela Marolt	MAT, ISP		
Alen Divjak	MAT, ROID, izbirni predmet		*
Miklavž Šef	FIZ, TIT, ROID, izbirni predmet	9.c	
Patricia Smolnikar	MAT, ROID, izbirni predmet		
Mojca Rakovec	Org. šolske prehrane, TIT, izbirni predmet		

Renata Kralj	KEM, NAR, DSP, ISP, del laboranta	9.a	*
Maja Klopčič	NAR, GOS, izbirni predmet, del laboranta	7.c	
Amela Osmić	BIO, NAR in GOS na PPP, del laboranta		
Karmen Špan	ŠPO, izbirni predmet		*
Urban Hauptman	ŠPO, izbirni predmet	9.b	
Petra Prosen	LUM, ID kultura, TIT, OPB	6.c	
Neja Debeljak	GUM, pevski zbori	8.c	
Nevenka Mandelj	Knjižničarka		
Maja Deniša	Knjižničarka (0,5 gimnazija, 0,45 OŠ Litija)		
Janja Krofl	DSP, ISP		
Barbara Fakin	DSP, svetovalno delo		
Tanja Kocmur	DSP		*
Vesna Kirbiš	DSP		
Blanka Erjavec	Šolska pedagoginja, DSP		
Milica Bučar	Šolska psihologinja, ISP, DSP		
Alenka Smrkoļj	DSP, ISP		
Maja Cestnik	DSP, španščina		
Sonja Tolar	OPB 1		
Anita Praznik	OPB 2		*
Filipina Gale Šparemblek	OPB 3, izbirni predmet		
Rok Mitič	OPB 4, ŠPO na PPP,		
Dragica Žontar	OPB 5, DSP		
Miha Golob	OPB Polšnik, ŠPO, plavalni tečaj		
Ivan Grošelj	OPB Sava, ŠPO, plavalni tečaj		
Robert Farič	Pomočnik ravnatelja, svetovalno delo, ŠPO		
Nataša Zupan Cvetežar	Svetovalno delo, soc.učenje,		
Sandra Rihter	Delovno usposabljanje	PPVI 4	
Katarina Kos	Delovno usposabljanje	PPVI 3	
Anita Kisovec	Delovno usposabljanje	PPVI 2	
Renata Dimnik	Delovno usposabljanje	PPVI 1	*
Alenka Vidgaj	RP	1/2/3	
Marjana Črnugelj	RP	4/5	*
Ajda Felkl	PP	6/8	
Brigita Pinter	PP	7	
Ocepek Anja	PP	9	
Špela Komatar	Druga strokovna delavka v 1. razredu, OPB PPP		

Viljem Guček	ŠPO, izbirni predmet		
Matjaž Bizilj	TIT, kolesarski krožek, del ROID,		
Barbara Klanšek	LUM, OPB		*
Andrej Guček	OPB		
Igor Mihailović	Varuh negovalec		
Polona Baš Jere	Varuh negovalec		*
Alojzija Celestina	Varuh negovalec (zaposlitev v deležu),		
Liljana Ferdin	Varuh negovalec - specifika		
Barbara Kunc Rašetašević	Vzgojiteljica		*
Nuša Strniša	Pomočnica vzgojiteljice		
Mateja Pezamovski	Pomočnica vzgojiteljice ½		

R: razrednik A: vodja aktiva

Po sistemizaciji delovnih mest imamo zaposlene še naslednje delavce:

Slavi Krafogel, ekonomist, računovodkinja

Elizabeta Mlinar, ekonomist, računovodja, poslovni sekretar

Mateja Lamovšek, poslovni sekretar, tajnik VIZ

Matjaž Ponebšek, strojni tehnik, hišnik - vzdrževalec

Anton Košir, orodjar, hišnik

Meta Vozel, prodajalka, gospodinjec na Podružnični šoli Sava

Urška Majcen, frizerka, kuharica – čistilka na POŠ Darinke Ribič Polšnik

Branka Žibred, delavka, čistilka na POŠ Darinke Ribič Polšnik

Budimlič Šejla, prodajalka, čistilka, matična šola (porodniška)

Dervić Bekira, delavka, čistilka, matična šola

Ljubijankić Enisa, kmetijski tehnik, čistilka, matična šola

Vida Grošelj, usnjarski krojač, čistilka, matična šola

Veronika Obreza, delavka, čistilka, matična šola

Hasanagić Elvira, lesni tehnik, čistilka, matična šola

Helena Vehovec, ekonomski tehnik, čistilka, matična šola

Marija Jakoš, pomočnik tekstilnega konfektionarja, čistilka, matična šola

Nataša Gorše, kuharski pomočnik, matična šola

Mateja Zupančič, gospodinja-oskrbnica, kuharski pomočnik, matična šola

Renata Doblekar, kuharica, matična šola

Vida Juvan, kuharica, matična šola

Marija Ocepek, kuharica, matična šola

II. PREDNOSTNE NALOGE v šolskem letu 2022/2023

PROJEKTI, PRIREDITVE IN TEČAJI

OSREDNJA KULTURNA PRIREDITEV ŠOLE bo zaključna prireditev, ki bo 18. maja 2023. Izvedba bo odvisna od zdravstvene situacije v državi.

KOLESARSKI TEČAJ

Udeleženci so učenci 5. razreda. Poteka kot tečaj med šolskim letom in se zaključi s kolesarskim izpitom.

TEČAJ PLAVANJA

Tečaj plavanja se bo izvajal za učence 2. razreda. V okviru »Zlatega sončka« pa bo potekal tečaj plavanja za prvošolce. Oba tečaja bosta v bazenu pri OŠ Šmartno.

Projekti na matični šoli

Naslov projekta	razredni/ šolski/ državni/mednarodni	razredi, ki sodelujejo
Vrline	razredni	1. – 3. r.
Zlati sonček	razredni	1. – 3. r. in POŠ Sava
Pasavček	državni	1. – 5. r.
Medvrstniška pomoč	šolski	6. – 9. r.
Zdrava šola	državni	cela šola
Zen in joga za otroke	razredni/šolski	1. – 5. r.
Aktivno in ustvarjalno poučevanje	razredni	1. – 3.r. matična šola in POŠ
Kaj pa berem?	šolski	4. in 5. r.
Pouk v naravi	šolski	cela šola
Shema šolskega sadja in zelenjave	evropski	1. – 9. r.
Tradicionalni slovenski zajtrk	državni	1. – 9. r.
Open Eye	Mednarodni, Erasmus	učitelji šole
Skupine za samopomoč in druge skupine	šolski	Učitelji, učenci in starši
Nitke	Šolski (v sodelovanju s Predilnico Litija)	8. in 9. r.
Krokus	mednarodni	6. – 9. r.
Krpan	razredni	4. in 5. r.
Policist Leon svetuje	državni	5. r.
Branje - potovanje	šolski	2. in 3.r.
OTA	Mednarodni, Erasmus	7. do 9. r.
ELaDiNa	Mednarodni, Erasmus	1. r.
Potovanje v znanje	Mednarodni, Erasmus	cela šola

Teden pisanja z roko	državni	1. – 9. r
Pasji prijatelj v razredu	šolski	1., 4. in 5. razred

Projekti na matični šoli – v šolski knjižnici

Naslov projekta	razredni/ šolski/ državni/mednarodni	razredi, ki sodelujejo
Rastem s knjigo	državni	7. r.
Bralnice pod slamnikom	državni	Člani ID Kulturne urice
E-twinning projekti (3)	mednarodni	knjižničarski krožek
Naša mala knjižnica	Mednarodni	3.b
OPB bralna značka	Šolski	2.r

Projekti na PŠ Sava

Naslov projekta	razredni/ šolski/ državni/mednarodni	razredi, ki sodelujejo
Razredna knjižnica	šolski	1. – 5. r.
Pasavček	državni	1. – 5. r.
Beremo mlajšim	razredni	4. – 5. r.

Projekti na PŠ Darinke Ribič Polšnik – Vrtec Polhek

Naslov projekta	razredni/ šolski/ državni/mednarodni	razredi, ki sodelujejo
Mali sonček	Državni	Vsi otroci vrtca od 2. leta naprej
Tradicionalni slovenski zajtrk	Državni	Vsi otroci vrtca
Cici vesela šola	Državni	Otroci od 5. leta dalje
Cici bralna značka	Državni	Otroci od 4. leta dalje
Eksperimenti v vrtcu	Projekt vrtca Polhek Polšnik	Vsi otroci vrtca

Projekti v sklopu podružnice s prilagojenim programom:

Naslov projekta	izvajalec	razredi, ki sodelujejo
Dobrodošli v naš svet	Sandra Rihter	PPVi4
Boš piškot	Sandra Rihter	PPVi4
Dnevi samostojnosti	Sandra Rihter	PPVi4
Super si	Sandra Rihter	PPVi4
eTwinning projekt » I create and share«	Sandra Rihter	PPVi4
Lutkovna predstava	Sandra Rihter in Katarina Kos	PPVi3 in PPVi4
Spoznavajmo slovenska mesta	Sandra Rihter in Katarina Kos	PPVi3 in PPVi4
Znani umetniki	Sandra Rihter in Katarina Kos	PPVi3 in PPVi4
Pouk v naravi	Alenka Vidgaj, Sandra Rihter, Katarina Kos	1/2/3.r., PPVi3 in PPVi4
Metoda dolgega branja	Marjana Črnugelj, Špela Komatar	OPB
Projekt Nitke	Barbara Klanšek, Matjaž Bizilj, Petra Prosen	
Bralna značka	razredniki	vsi oddelki
Čisti zobje	Nataša Zupan Cvetežar	vsi oddelki
Nacionalni mesec skupnega branja	razredniki	vsi oddelki
S faktor	Brigita Pintar	

III. ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

1. Organizacijska shema Osnovne šole Litija

ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE

MATIČNA ŠOLA

1.–3. r. 6 oddelkov 153 učencev	4.–6. r. 7 oddelkov 170 učencev	7.–9. r. 9 oddelkov 194 učencev	Skupaj: 22 oddelkov 517 učencev
---------------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	--

PODRUŽNIČNE ŠOLE

DARINKE RIBIČ POLŠNIK	SAVA	PODRUŽNICA S PRILAGOJENIM PROGRAMOM	
1.–5. r. 2 oddelka 14 učencev	1.–5. r. 3 oddelki 30 učencev	1.–9. r. 5 oddelkov 34 učencev	Posebni program 1.–6. stopnje 4 oddelki 18 učencev
Skupaj: 5 oddelkov 44 učencev		Skupaj: 9 oddelkov 52 učencev	

VRTEC POLHEK POLŠNIK

1 kombinirani oddelek Skupaj: 17 otrok
--

OSNOVNA ŠOLA LITIJA skupaj: **36 oddelkov**, **613 učencev** in **17 otrok** v enem oddelku vrtca.

Poleg teh oddelkov je na šoli po sistemizaciji še:

- 5 oddelkov podaljšanega bivanja na osnovni šoli
- 2,40 oddelkov podaljšanega bivanja v Podružnici s prilagojenim programom
- 1,08 oddelka podaljšanega bivanja na POŠ Sava
- 0,72 oddelek podaljšanega bivanja na POŠ Darinke Ribič Polšnik

2. Število učencev in oddelkov Osnovne šole Litija v šolskem letu 2022/2023

MATIČNA ŠOLA

ODDELEK	DEČKI	DEKLICE	SKUPAJ	RAZREDNIK	SORAZREDNIK
1.A	13	13	26	Pia Matovinović	Tjaša Dražumerič, Maja Sirak
1.B	15	10	25	Mojca Žugič Perić	
1. RAZRED	28	23	51		
2.A	14	13	27	Alenka Koprivnikar	
2.B	14	12	26	Marjeta Laba	
2. RAZRED	28	25	53		
3.A	14	12	26	Andreja Fele	
3.B	11	12	23	Nina Petek	
3. RAZRED	25	24	49		
4.A	13	14	27	Simona Hribar	
4.B	14	13	27	Petra Pavlica	
4. RAZRED	27	27	54		
5.A	17	9	26	Ksenja Knez	
5.B	14	12	26	Polona Gole	
5. RAZRED	31	21	52		
6.A	11	10	21	Tanja Teraž Železnik	Alen Divjak
6.B	11	10	21	Blaž Jerman	Mojca Rakovec
6.C	12	10	22	Petra Prosen	Tanja Špes
6. RAZRED	34	30	64		
7.A	7	13	20	Vanja Arhnaver	Patricia Smolnikar
7.B	7	14	21	Anita Trobiš	Andreja Žbogar Perakis
7.C	7	15	22	Maja Klopčič	Vesna Kirbiš
7. RAZRED	21	42	63		
8.A	10	12	22	Anita Eltrin	Jana Štojs
8.B	11	6	17	Robert Buček	Angela Marolt
8.C	11	12	23	Neja Debeljak	Maja Cestnik
8. RAZRED	32	30	62		
9.A	9	15	24	Renata Kralj	Amela Osmić
9.B	11	12	23	Urban Hauptman	Tanja Kocmur
9.C	14	8	22	Miklavž Šef	Karmen Špan
9. RAZRED	34	35	69		
22 oddelkov	260	257	517		

PŠ POLŠNIK

ODDELEK	DEČKI	DEKLICE	SKUPAJ	RAZREDNIK
1.r.	0	2	2	Katarina Juvan
2.r.	3	3	6	
3.r.	0	1	1	
1/2/3	3	6	9	
4.r.	1	2	3	Ida Dolar
5.r.	1	1	2	
4/5	2	3	5	
2 oddelka	5	9	14	

PŠ SAVA

ODDELEK	DEČKI	DEKLICE	SKUPAJ	RAZREDNIK
1.r.	1	5	6	Karolina Aškerc
3.r.	4	3	7	
1/3	5	8	13	
2.r.	3	6	9	Mojca Hauptman Jovanovič
2	3	6	9	
4.r.	1	1	2	Lojzka Žičkar
5.r.	2	4	6	
4/5	3	5	8	
3 oddelki	11	19	30	

SKUPAJ MATIČNA ŠOLA S PODRUŽNICAMA

ŠT. ODDELKOV	M	Ž	SKUPAJ
27	276	285	561

VRTEC POLHEK POLŠNIK

SKUPINA POLHKI	1.st. obd.	2.st. obd.	SKUPAJ	
	6	11	17	Barbara Kunc Rašetarevič Nuša Strniša/Mateja Pezanovski
1 skupina	6	11	17	

PODRUŽNICA S PRILAGOJENIM PROGRAMOM

ODDELEK	UČENCI	DEKLICE	SKUPAJ	RAZREDNIK
1./2./3.	2/2/2	0/1/1	6	Alenka Vidgaj
4./5.	1/6	1/4	7	Marjana Črnugelj
6./8.	3/4	0/0	7	Ajda Felkl
7.	9	4	9	Brigita Pinter
9.	5	0	5	Anja Ocepek
PPVI 1	4	1	4	Renata Dimnik
PPVI 2	2	1	2	Anita Kisovec
PPVI 3	2/2/2	0/1/1	6	Katarina Kos
PPVI 4	6	3	6	Sandra Rihter
9 oddelkov	52	18	52	

3. Začetek, konec pouka

	OŠ Litija	Sava	Pošnik	PPP	Vrtec
Začetek pouka	8.00	8.00	8.00	8.00	6.00
Malica	9.35 - 9.55	9.35-9.55	9.35-9.55	9.35-9.55	8.30/13.30
Kosilo	11.30 – 13.30	12.20 – 12.40	12.20 – 12.40	11.30 – 13.30	11.30 – 12.00
Konec pouka	11.30 – 13.25 ali 14.15	11.30-12.20 ali 13.25	11.30-12.20 ali 13.25	11.30-13.25 ali 14.15	16.00
Interesne dejavnosti	11.30 - 16.00	11.30-16.00	11.30-16.00	11.30-16.00	
Knjižnica	Vsak dan 7.00 – 14.00	2 x tedensko 11.30-12.30	2 x tedensko 7.30 – 8.00	Vsak dan	
OPB	11.30-16.00	11.30 -16.00	11.30 -15.40	11.30-16.00	

Organizaciji pouka so na Osnovni šoli Litija prilagojeni tudi prihodi in odhodi avtobusov in kombijev v šolo in domov. Stroške prevozov krije Občina Litija, ki ima s prevozniki sklenjene pogodbe. Za koordinacijo s prevozniki je zadolžena pomočnica ravnateljja Alojzija Boncelj ter Robert Farič za PPP.

IV. OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Izhodišče za plan je obvezni predmetnik za 9-letni program osnovne šole in smernice Ministrstva za šolstvo in šport.

1. Šolski koledar

Na podlagi 14. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole izdaja minister za šolstvo in šport podrobnejša navodila o razporeditvi pouka, počitnic in pouka prostih dni, rokih za upravljanje izpitov ter datumih razdelitve spričeval.

2022

četrtek	1. september	Začetek pouka
Ponedeljek- petek	31. oktober. – 4. november	Jesenske počitnice
ponedeljek	31. oktober	Dan reformacije
torek	1. november	Dan spomina na mrtve
nedelja	25. december	Božič
ponedeljek	26. december	Dan samostojnosti in enotnosti
ponedeljek -ponedeljek	26. december – 2. januar	Novoletne počitnice

2023

nedelja - ponedeljek	1. januar – 2. januar	Novo leto
petek	27. januar	Zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
ponedeljek - petek	30. januar – 3. februar	Zimske počitnice za učence z območja jugovzhodne Slovenije (razen občin; Ribnica, Sodražica, Loški potok, Kočevje, Osilnica in Kostel), koroške, podravske, pomurske, savinjske in posavske statistične regije
sreda	8. februar	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
ponedeljek - petek	6. -10. februar	Zimske počitnice za učence z območja gorenjske, goriške, notranjsko-kraške, obalno-kraške, osrednjeslovenske in zasavske statistične regije ter občin jugovzhodne Slovenije; Ribnica, Sodražica, Loški potok, Kočevje, Osilnica in Kostel
petek - sobota	17. – 18. februar	Informativna dneva za vpis v srednje šole
ponedeljek	10. april	Velikonočni ponedeljek
sreda	26. april	Pouka prost dan za učence z območja gorenjske, goriške, notranjsko-kraške, obalno-kraške, osrednjeslovenske in zasavske statistične regije ter občin jugovzhodne Slovenije; Ribnica, Sodražica, Loški potok, Kočevje, Osilnica in Kostel
četrtek	27. april	Dan upora proti okupatorju
četrtek-torek	27. april - 2. maj	Prvomajske počitnice

ponedeljek-torek	1. maj – 2. maj	Praznik dela
četrtek	15. junij	Zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. razreda; razdelitev spričeval in obvestil
petek	23. junij	Zaključek 2. Ocenjevalnega obdobja za učence od 1. do 8. razreda; razdelitev spričeval in obvestil; pouk in proslava pred dnevom državnosti
nedelja	25. junij	Dan državnosti
ponedeljek-četrtek	26. junij – 31. avgust	Poletne počitnice

2. Popravni izpiti in NPZ

IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE

16. 6. – 29. 6. 2023	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6. – 7. 7. 2023	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. – 31. 8. 2023	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU

3. 5. – 15. 6. 2023	1. rok	učenci 9. razreda
3. 5. – 23. 6. 2023	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. -31. 8. 2023	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

slovenščina	četrtek, 4. 5. 2023 / 6. in 9. r.
matematika	ponedeljek, 8. 5. 2023 / 6. in 9. r.
tretji predmet – fizika	sreda, 10. 5. 2023 / 9. r.
tretji predmet – angleščina	sreda, 10. 5. 2023 / 6. r.

3. Tekmovanja učencev v znanju in športu in natečaji v šolskem letu 2022/2023

TEKMOVANJE	RAZREDI	MENTORJI
Tekmovanje iz matematike Kenguru in Vegovo priznanje	1. – 9. r, matična šola in PŠ Sava in Polšnik	Učiteljice razrednega pouka (1. – 5. r.) ter Angela Marolt in Alen Divjak
Tekmovanje iz logike	1. – 9. r. matična šola in PŠ Polšnik	Nina Petek, Angela Marolt, Polona Gole
Tekmovanje iz zgodovine	8. in 9. r.	Andreja Žbogar Perakis
Interesno tekmovanje iz znanja slovenščine za Cankarjevo priznanje	4. – 7. r. matične šole in PŠ Polšnik, (2. in 3. r.)	Učiteljice razrednega pouka ter Vanja Arhnaver
Selekcijsko tekmovanje s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje	8. in 9. r.	Anita Eltrin
Tekmovanje iz angleškega jezika	8. in 9. r.	Tanja Teraž Železnik (9. r.), Anita Trobiš (9. r.)
Tekmovanje iz fizike - Stefanovo priznanje	8. in 9. r.	Robert Buček
Tekmovanje iz kemije - Preglovo priznanje	8. in 9. r.	Renata Kralj
Tekmovanje iz geografije	6. – 9. r.	Blaž Jerman
Tekmovanje iz biologije	8. in 9. r.	Maja Klopčič
Tekmovanje iz naravoslovja Kresnička	4. - 5. r. matične šole	Petra Pavlica, Ksenja Knez, Polona Gole, Simona Hribar
Mladina in gore	8. in 9. r	Blaž Jerman
Male sive celice	7. – 9. r	Amela Osmić
Tekmovanje v poznavanju sladkorne bolezni	6. – 9. r.	Mojca Rakovec
Cicivesela šola	1. – 3. r. PŠ Polšnik, PŠ Sava	Katarina Juvan, Mojca Hauptman Jovanovič, Karolina Aškerc
Tekmujem z Lili in Binetom	3. r matične šole	Andreja Fele in Nina Petek
Vesela šola	7. – 9. r.	Mili Bučar
Računanje je igra	1.r.	Mojca Žugič Perič
Prva pomoč	6., 7.r.	Mojca Rakovec
Športna tekmovanja:		
Košarka – mlajši fantje	6. in 7. r	Urban Hauptman
Košarka - starejši fantje	8. in 9. r	Urban Hauptman
Košarka - dekleta	6. do 9. r	Karmen Špan
Rokomet - dekleta	6. – 9. r	Karmen Špan

Odbojka - dekleta	6. – 9. r	Karmen Špan
Atletika	6. – 9. r	Špan, Hauptman,
Mali nogomet – starejši fantje	8. in 9. r	Urban Hauptman, Rok Mitič
Litijski tek	1.-9.r	Karmen Špan, Urban Hauptman,
Plesna tekmovanja	1. – 9. r	Tjaša Dražumerič
Judo	6. – 9. r	Urban Hauptman
Kegljanje	6. – 9. r	Karmen Špan

4. Pouk

Pouk bo potekal skladno s predmetnikom za 9-letno šolo in skladno z Zakonom o osnovni šoli ter Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja

4.1 Predmetnik (devetletni program)

Razredi	1. triada			2. triada			3. triada		
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Predmeti /ure tedensko	T	T	T	T	T	T	T	T	T
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tuji jezik - angleščina		2	2	2	3	4	4	3	3
Drugi tuji jezik - nemščina									
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura in etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnolog.						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmeti							2/3	2/3	2/3
Neobvezni izbirni predmeti	2			2/1	2/1	2/1	2	2	
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dopolnilni, dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Število predmetov	6	7	7	8	9	11	12/13/ 14	14/1 5 /16	12/13/ 14
Število ur pouka na teden	20	25	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/ 28,5	27,5/ 28,5
Tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32

4.2 Pouk v manjših skupinah

V 2. triletju in v 7. razredu se vzgojno-izobraževalno delo v manjših skupinah lahko organizira le pri matematiki, slovenščini in tujem jeziku, in to v obsegu največ do ene četrte vseh ur, namenjenih tem predmetom.

Pouk v manjših skupinah se bo v šolskem letu 2022/2023 izvajal pri slovenščini, matematiki in angleščini v 8. in 9. razredu pri vseh urah.

4.3 Izbirni predmeti

V letošnjem šolskem letu (2022/2023) bomo na šoli izvajali naslednje obvezne izbirne predmete:

Naravoslovno področje	Družboslovno področje
Računalništvo – urejanje besedil	Španščina I.
Računalništvo – multimedija	Nemščina II.
Računalništvo – računalniška omrežja	Nemščina III.
Šport za zdravje	Etnologija: Načini življenja in kulture
Izbrani šport	Etnologija: Kulturna dediščina in načini življenja
Šport za sprostitev	Retorika
Sodobna priprava hrane	Šolsko novinarstvo
Matematična delavnica 7	
Matematična delavnica 9	
Obdelava gradiv – Les	
Obdelava gradiv – Umetne snovi	
Elektrotehnika z robotiko	

Neobvezni izbirni predmeti pa so:

Prvi razred	Četrty, peti in šesti razred
Angleški jezik	Tehnika
	Šport
	Računalništvo
	Umetnost

Izbirni predmeti na Podružnici s prilagojenim programom/NIS:

Naravoslovno področje
Računalništvo
Šport za sprostitev
Kmetijska dela
Obdelava gradiv: umetne snovi

5. Dopolnilni, dodatni pouk, izven šolske dejavnosti

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki presegajo določene standarde znanja in se želijo seznaniti z izbrano snovjo na zahtevnejši ravni.

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki imajo iz kateregakoli razloga težave z učno snovjo. *Dodatni in dopolnilni pouk* na razredni stopnji vodi razredni učitelj/razrednik, na predmetni stopnji pa učitelj predmetov. Z urnikom izvajanja dopolnilnega in dodatnega pouka učitelji seznanijo učence na začetku šolskega leta.

5.1 Interesne dejavnosti

Na šoli učencem ponujamo pestro ponudbo interesnih dejavnosti, ki jih vodijo učitelji šole ali zunanji sodelavci.

Večina interesnih dejavnosti poteka od oktobra do maja v tečajni obliki ali redno skozi vse šolsko leto. Redko se interesne dejavnosti pričnejo že septembra. Učenci se za interesne dejavnosti odločijo glede na svoje želje in možnosti. Po zbranih prijavih v mesecu septembru bomo določili ostale termine. Pridržujemo si pravico, da zaradi organizacijskih potreb, zapisane termine spremenimo. Če za določeno interesno dejavnost ne bo zanimanja, se ne bo izvajala.

Vsak učenec naj bi bil vključen vsaj v eno interesno dejavnost. Interesne dejavnosti se bodo izvajale glede na aktualno zdravstveno situacijo.

MATIČNA ŠOLA

	INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR-ica	RAZRED	Op.
1.	Logika	Nina Petek	2. – 3. r.	Tečajno, 10 ur
2.	Ustvarjanje iz papirja	Mojca Žugič Perić	1. in 2. r.	Tečajno, 20 ur
3.	Igre z žogo	Pia Matovinovič	1. in 2. r.	Tečajno, 20 ur
4.	Spretni prstki	Nina Petek	3. r.	
5.	Logika	Angela Marolt	6. – 9. r.	Tečajno, 20 ur
6.	Mladi gledališčniki	Polona Gole, Simona Hribar	4. – 5. r.	
7.	Ustvarjalnice	Tanja Kocmur	4. – 5. r.	Tečajno, 15ur
8.	Verižni eksperiment	Robert Buček	7. – 9. r.	Tečajno
9.	Šolski vrt	Maja Klopčič	6. – 9. r.	
10.	Sladkorna bolezen	Mojca Rakovec	6. – 9. r.	
11.	Knjižničarski krožek, mladi knjižničarji	Nevenka Mandelj	6. – 9. r.	
12.	Kulturne urice	Jana Štojs Anita Eltrin	6. – 9. r.	Tečajno

13.	Novinarski krožek	Anita Eltrin	7. do 9. r.	
14.	Prireditve na šoli	Vanja Arhnaver	9. r.	
15.	Angleška bralna značka	Tanja Špes Vita Kralj T.T. Železnik Anita Trobiš	4. – 6. r.	Tečajno
16.	Nemška bralna značka	Tanja Špes	7. – 9. r.	Tečajno
17.	Angleščina – priprava na tekmovanje	Anita Trobiš Tanja T. Železnik	8. r. 9. r.	
18.	Vesela šola	Milica Bučar	7. – 9. r.	
19.	Likovna ustvarjalnica	Petra Prosen	6. - 9. r.	
20.	Računalniški krožek – programiranje, 3D modeliranje	Miklavž Šef	5. – 9. r.	Tečajno
21.	Digitalna fotografija	Miklavž Šef	5. – 9. r.	Tečajno
22.	Računalniški krožek	Alen Divjak	4. r.	
23.	Matematični kenguru	Alen Divjak Angela Marolt	8. – 9. r.	Tečajno
24.	Planinski krožek	Ljudmila Intihar (zunanja sodelavka) Maja Klopčič Neja Debeljak Miklavž Šef Blaž Jerman Maja Sirak	1. – 9. r.	tečajno
25.	Prva pomoč	Mojca Rakovec Maja Sirak	6. in 7. r. 5. r.	Tečajno
26.	Otroški pevski zbor	Neja Debeljak	1. – 5. r.	
27.	Mladinski pevski zbor	Neja Debeljak	6. – 9. r.	
28.	Šolski band	Neja Debeljak	6. – 9. r.	
29.	Cici pevski zbor	Neja Debeljak	1. in 2. r.	

30.	Bralna značka	Maja Deniša (3. triada) Razredničarke (1. in 2. triada)	1. – 9. r.	
31.	Kolesarski krožek	Robert Buček	5. r.	
32.	Male sive celice	Amela Osmič	7. – 9. r.	tečajno
33.	Novogrški jezik in kultura	Andreja Ž. Perakis	8. – 9. r.	tečajno
34.	Košarka - fantje	Zunanji sodelavec, Košarkarski klub Litija	1. – 3. r.	doplačilo
35.	Košarka - fantje	Zunanji sodelavec, Košarkarski klub Litija	4. – 6. r.	doplačilo
36.	Košarka - fantje	Zunanji sodelavec, Košarkarski klub Litija	7. – 9. r.	doplačilo
37.	Košarka - dekleta	Dragica Žontar Košarkarski klub Litija	1. – 3. r.	doplačilo
38.	Košarka - dekleta	Dragica Žontar Košarkarski klub Litija	4.- 6. r.	doplačilo
39.	Odbojka - dekleta	Karmen Špan	6. – 9. r.	
40.	Litijski tek	Urban Hauptman, Karmen Špan in učiteljice razrednega pouka	1. -9. r.	
41.	Ples	Tjaša Dražumerič Tjaša Dražumerič	1. r.- 3.r. 7. do 9. r.	
42.	Plavalni tečaj	Urban Hauptman Tjaša Dražumerič	1. r.	tečajno
43.	Mini rokomet – deklice	Ženski rokometni klub Litija	1. – 4. r.	plačilo
44.	Rokomet - deklice	Ženski rokometni klub Litija	5. – 9. r.	plačilo

PODRUŽNIČNA ŠOLA SAVA

ŠT.	INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR-ica	RAZRED	Op.
1.	Otroški pevski zbor	Neja Debeljak	1. – 5. r.	tečajno
2.	Kolesarski krožek	Robert Buček	5. r.	tečajno

3.	Ustvarjalnice	Mojca Hauptman Jovanovič	1. – 3. r.	
4.	Lahkih nog naokrog	Lojzka Žičkar	1. – 5. r.	
5.	Nogomet	Ivan Grošelj	1. – 5. r.	
6.	Plavalni tečaj	Mojca Hauptman Jovanovič	1.	tečajno
7.	Ritmična gimnastika	Karolina Aškerc	1. – 5. r.	
8.	Vesele urice	Melita Rozina Golob	1. – 5. r.	

PODRUŽNIČNA ŠOLA DARINKE RIBIČ POLŠNIK

ŠT.	INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR-ica	RAZRED	Op.
1.	Otroški pevski zbor	Katarina Juvan	1. – 5. r.	
2.	Ročne spretnosti	Ida Dolar	1. – 5. r.	
3.	Plavalni tečaj	Mojca Hauptman Jovanovič	1. r.	tečajno
4.	Kolesarski krožek	Miha Golob	5. r.	tečajno
5.	Gasilski krožek	Katarina Juvan	1. – 5. r.	tečajno

PODRUŽNICA S PRILAGOJENIM PROGRAMOM

Računalništvo – Matjaž Bizilj	SOS in MATP– Igor Mihailović
Abylimpiada – Barbara Klanšek	Joga za otroke – Alenka Vidgaj
Mladi novinarji – Alojzija Celestina	Nogomet – Viljem Guček
Cici vesela šola – Alenka Vidgaj in Ajda Felkl	Računanje je igra – Brigita Pinter
Likovni krožek – Barbara Klanšek	Naj – skupina – Nataša Zupan Cvetežar
ART klub – Alojzija Celestina	Kuharski krožek – Katarina Kos
Planinski krožek – R. Dimnik in P. Baš Jere	Namizni tenis – Viljem Guček
Folklorna skupina - Alenka Vidgaj in Sandra Rihter	Terapija z glasbo, Andrej Guček
Klavir, Ajda Felkl	Ples, Tjaša Dražumerič

5.2 Pevski zbori:

Matična šola:

- otroški pevski zbor (2 uri tedensko – Neja Debeljak)
- mladinski pevski zbor (2 ure tedensko – Neja Debeljak)

PŠ Darinke Ribič Polšnik :

- otroški pevski zbor (2 uri tedensko – Katarina Juvan)

PŠ Sava:

- otroški pevski zbor (2 uri tedensko – Neja Debeljak)

6. Druge šolske prireditve 2022/2023

- | | |
|---|-----------------------|
| - Sprejem prvošolcev | 1. september |
| - Dan spomina na mrtve | oktober/november 2022 |
| - Prednovoletni bazar | konec novembra 2022 |
| - Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti | 23. december 2022 |
| - Proslava v okviru meseca kulture | 2. februar 2023 |
| - Državno tekmovanje OŠPP v namiznem tenisu | 7. april 2023 |
| - Rastem s knjigo (zaključek BZ) | april 2023 |
| - Osrednja kulturna prireditev za konec šolskega leta | 18. maj 2023 |
| - Valeta za devetošolce – OŠ in PPP | 15. junij 2023 |
| - Proslava ob dnevu državnosti | 23. junij 2023 |

Vse prireditve in proslave bodo izvedene v odvisnosti od aktualne zdravstvene situacije v času predvidene izvedbe.

7. Dnevi dejavnosti

Razredniki seznanijo vse starše s številom in vsebino dni dejavnosti v mesecu septembru – na prvih roditeljskih sestankih in prejmejo s strani staršev soglasje za izvajanje teh dejavnosti. Učenci bodo v okviru drugih dni, v obveznih vzgojno-izobraževalnih dejavnostih šole, opravili različne projekte in raziskovalne naloge. Ti dnevi so kulturni, naravoslovni, športni in tehnični dnevi. Število dni dejavnosti:

Kulturni dnevi:	4	1. do 3. razred
	3	4. do 9. Razred
Naravoslovni dnevi:	3	v vseh razredih
Športni dnevi:	5	v vseh razredih
Tehniški dnevi:	3	1. do 3. razred
	4	4. do 9. razred

Dnevi dejavnosti v dnevih centrih CŠOD šolskem letu 2022/2023

RAZRED	CENA na učenca	KRAJ	VSEBINA	TERMIN
En oddelek 8. a	2 €	Arboretum Volčji potok	Redni program Arboretuma	15. 11. 2022
Dva oddelka 8. b in 8.c	2 €	Arboretum Volčji potok	Redni program Arboretuma	18. 11. 2022
6. a, 6.b in 6.c.	2 €	Krajinski park Rakov Škocjan	CŠOD dom Rak	24. 3. 2023

8. Ekскурzije

Ekскурzije so sestavni del naravoslovnih dni in so delno sofinancirane (prevozi) s strani Ministrstva za šolstvo in šport. Vodje strokovnih ekskurzij za učence so: učiteljica geografije in pomočnica ravnatelja Alojzija Boncelj, učitelj geografije Blaž Jerman ter učiteljica zgodovine Andreja Žbogar- Perakis.

Ekскурzije za učence od 6. do 9. razreda:

- 6. razred: Dinarskokraške pokrajine (Rakov Škocjan,...)
- 7. razred: Obsredozemske pokrajine (Luka Koper, Piran...)
- 8. razred: Alpske pokrajine (Vrba, Bohinj...)
- 9. razred: Obpanonske pokrajine (Slovenske gorice in Prekmurje)

9. Delovanje knjižnice

Delo šolske knjižničarke opravljata Nevenka Mandelj in Maja Deniša. Gradivo šolske knjižnice vključuje knjige, serijske publikacije, avdio in video gradivo, CD-rome in računalniško gradivo. Izposoja poteka v skladu s poslovníkom in urnikom šolske knjižnice.

Ob vpisu v šolo vsak učenec in zaposleni postane član šolske knjižnice. Vsem članom je gradivo šolske knjižnice dostopno brezplačno.

Izposojevalni rok je 14 dni. Po preteku izposojevalnega roka je gradivo možno podaljšati za naslednjih 14 dni. Vse izposojeno gradivo je potrebno vrniti v šolsko knjižnico do konca šolskega leta. Poškodovano ali izgubljeno gradivo učenec nadomesti z enako novo knjižnično enoto. Če gradivo na trgu ni več dosegljivo, povzročitelj škodo nadomesti z drugim, vsebinsko enakovrednim gradivom.

Šolska knjižnica je za izposajo odprta vsak dan pred in po pouku. V času pedagoških dejavnosti je knjižnica zaprta.

Delovni načrt knjižnice je sestavni del LDN.

9.1 Učbeniški sklad

Skrbnica učbeniškega sklada je Nevenka Mandelj. Učenci si v učbeniškem skladu lahko izposodijo učbeniške komplete od 1. do 9. razreda. Izposoja poteka v skladu s Pravilnikom o upravljanju učbeniškega sklada. Informacijo o izposoji učbenikov učenci dobijo v mesecu juniju. Seznane učbenikov, delovnih zvezkov in ostalih potrebščin šola objavi na svoji spletni strani. Če se odločijo, da si učbenikov ne bodo izposodili, starši o tem obvestijo upravljavko učbeniškega sklada do dogovorjenega roka. Učbeniški komplet za novo šolsko leto lahko prevzamejo, ko vrnejo učbeniški komplet za iztekajoče se šolsko leto, v juniju ali prvi šolski teden v naslednjem šolskem letu.

Vse informacije so dosegljive tudi na spletni strani šole.

10. Tečaji, šole v naravi, CŠOD

10.1 Kolesarski izpit

Učenci opravljajo kolesarski izpit v petem razredu devetletke. Sodelovanje učencev je prostovoljno.

Teoretični in praktični del vodi mentor Robert Buček (Matjaž Bizilj za PPP, Miha Golob za POŠ Polšnik), ki ima vse potrebne kompetence za poučevanje. Izpeljal bo kolesarski izpit za učence 5. A in B oddelka ter za učence petošolce iz podružničnih šol. Teoretično znanje si bodo učenci pridobili tudi pri svojih učiteljicah oz. učiteljih razrednega pouka. Praktični del vadbe in delni izpit bo potekal na zunanjih površinah pred šolo (dvorišče, igrišče) ter na prometnih površinah v Litiji, končni izpit pa se bo izvedel z vožnjo v prometu po ulicah Litije.

Tečaj sofinancira Ministrstvo za šolstvo in šport in poteka tudi s sodelovanjem občinskega Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, k sodelovanju so povabljeni tudi starši, saj morajo učenci po opravljenem izpitu še nekaj časa pridobivati izkušnje v spremstvu staršev.

10.2 Tečaj plavanja

- Tečaj plavanja se bo izvajal za učence 2. razreda. V okviru »Zlatega sončka« pa bo potekal tečaj plavanja za prvošolce. Oba tečaja bosta v bazenu pri OŠ Šmartno (v mesecu marcu in maju 2023).
- Preverjanje znanja plavanja za šestošolce bo potekalo v bazenu v Hrastniku (v okviru športnega dneva).

Po izvedenem preverjanju, če bodo seveda to narekovale potrebe, bomo za morebitne neplavalce organizirali tečaj (sofinanciran je s strani Ministrstva za šolstvo in šport).

10.3 Šole v naravi, naravoslovni in projektni tedni v Centrih šolskih in obšolskih dejavnosti

Šola v naravi omogoča posebne oblike in metode učenja razvija pa tudi socialno prilagodljivost, družabništvo, medsebojno spoznavanje, spoštovanje... Predvidene šole v naravi v šolskem letu 2022/2023 so naslednje:

RAZRED	KRAJ	VSEBINA	ČAS
5. a, b matična šola	Hotel Žusterna Koper	Letna šola v naravi - plavanje	3. – 7. 10. 2022
PŠ Sava in Polšnik 1. – 5. r.	CŠOD Dom Prvine	Naravoslovna šola v naravi	3. – 7. 4. 2023
3. a, b	CŠOD dom Fara	Naravoslovna šola v naravi	5. – 7. 12. 2022
4. a, b	CŠOD dom Jurček	Naravoslovna šola v naravi	5. – 9. 6. 2023
6. a, b, c	CŠOD dom Bohinj	Smučarska šola v naravi in tek na smučeh	20. – 24. 2. 2023
7. a, b, c	CŠOD Dom Breženka	Naravoslovna šola v naravi	12. – 16. 12. 2022

11. Oddelki podaljšanega bivanja (OPB), jutranje varstvo in varstvo vozačev, dežurstva strokovnih delavcev

11.1 Podaljšano bivanje učencev in varstvo učencev

Za učence od 1. do 5. razreda je organizirano podaljšano bivanje, v katerega se učenci vključijo po končanem pouku. V tem času imajo kosilo, rekreativni odmor in sprostitev, učno uro (pisanje domačih nalog), v preostalem času pa se odvijajo interesne zaposlitve (risanje, oblikovanje, družabne igre, pravljичne ure itd.).

Delo poteka v sedmih skupinah/oddelkih na matični šoli, v treh na podružnici s prilagojenim programom, v dveh na POŠ Sava in v eni na POŠ Polšnik. Podaljšano bivanje je organizirano na matični šoli in na podružničnih šolah do 16.00.

Število učencev in oddelkov podaljšanega bivanja v šolskem letu 2022/2023

Učitelj	OPB	Razred	Število učencev
Sonja Tolar/	1	1a/del 3.b	29
Anita Praznik	2	1.b/del 3.b	29
Filipina Gale Šparemblek	3	2.a/del 3.b	31
Rok Mitič	4	2.b/del 3.b	28
Dragica Žontar/Nina Petek	5	3.a/del 3.b	26
Maja Sirak	6	4.a in 4.b	43
Knez, Prosen, Pavlica, Gole, Hribar	7	5.a in 5.b	22
Ivan Grošelj/ Lojzka Žičkar	Sava	1 do 5.r	29 (v dveh skupinah)
Golob, Dolar	Polšnik	1 do 5.r	14
Andrej Guček, Barbara Klanšek, Špela Komatar	PPP	1 do 9.r in PPVI	29 (v treh skupinah)
Skupaj:		9,2 DM/ 13 skupin*	280 učencev

* max št. skupin le v samem začetku OPB, kasneje se učenci združujejo v manj skupinah.

11.2 Jutranje varstvo učencev

V letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali z **jutranjim varstvom** od 6.00 do 7.45 ure, ki je namenjeno učencem 1. razreda, katerih starši zgodaj odhajajo na delo. Izjemoma (če je prostor glede na normativ) je jutranje varstvo tudi *za* ostale učence prve triade za določeno obdobje, ko se učenci še prilagajajo na samostojni odhod domov.

11.3 Vozači in varstvo vozačev

Šola skupaj z Občino Litija organizira prevoze učencev. Šolski prevozi so urejeni z avtobusi in kombiji.

Učenci so dolžni skrbeti za svojo varnost in upoštevati navodila voznika.

Če učenci s poukom končajo prej, na šolski prevoz počakajo v učilnici, ki je določena za varstvo učencev – vozačev. Zaradi varnosti je dovoljeno na šolske prevoze čakati le v za to določeni učilnici pod nadzorom dežurnih učiteljev.

Ker je območje šolskega okoliša OŠ Litija zelo razpršeno poseljeno, se prevozi vsako šolsko leto prilagajajo potrebam uporabnikov. Učenci so z aktualnim voznim redom seznanjeni preko spletne strani šole.

Za učence, ki se v šolo vozijo, imamo na šoli organizirano varstvo, in sicer zjutraj od 7.00 do 7.45 ter popoldne od 11.35 do 14.10 (5., 6. in 7. šolska ura). Varstvo vodijo učiteljice in učitelji po razporedu.

V Podružnici s prilagojenim programom so učenci vozači v oddelku podaljšanega bivanja.

Na podružničnih šolah Sava in Polšnik izvajajo jutranje varstvo vozačev izmenično učiteljice same, med 7.00 in 8.00 uro (izjemoma se po dogovoru z vodstvom vrtca pred sedmo uro priključijo enoti vrtca), učenci vozači so po končanem pouku na obeh podružnicah vključeni v podaljšano bivanje.

11.4 Dežurstva strokovnih delavcev

Pred poukom od 7.00 do 8.00 in v glavnih odmorih opravljajo strokovni delavci dežurstva po urniku, ki ga za redni program osnovne šole pripravi pomočnica ravnatelja Alojzija Boncelj, za Podružnico s prilagojenim programom pa pomočnik ravnatelja Robert Farič.

V petminutnih odmorih in prvih 10 minut med glavnim odmorom so vsi učitelji v razredih z učenci, oziroma na hodnikih.

12. Karierno svetovanje

Nosilka kariernega svetovanja za redno osnovno šolo je šolska svetovalna delavka Blanka Erjavec, za Podružnico s prilagojenim programom pa Nataša Zupan Cvetežar, socialna delavka. V pomoč so jima tudi učitelji, razredniki, ...

Karierno svetovanje obsega različne dejavnosti:

- testiranje poklicnih sposobnosti v 8. razredu,
- spoznavanje poklicev,
- predstavitve šol,
- individualno karierno svetovanje,
- vpisni postopek,
- pomoč pri pridobitvi štipendij...

13. Individualna in skupinska učna pomoč

Učencem s posebnimi potrebami pripada 13,5 ur tedensko (0,5 ure na oddelek) individualne in skupinske učne pomoči.

Od kvote ur bomo namenili delu z nadarjenimi učenci od 1. do 9. razreda 7,5 ur, 6 ur pa za delo z učenci, ki potrebujejo pomoč vendar nimajo dodatne strokovne pomoči na podlagi odločbe.

Pomoč bosta izvajali Milica Bučar, psihologinja in Janja Krofl, specialni pedagog, z nadarjenimi učenci pa se bodo še posebej ukvarjale učiteljice Alenka Smrkolj, Angela Marolt, Renata Kralj in učitelj Blaž Jerman,.

14. Dodatna strokovna pomoč

Dodatna strokovna pomoč je dodeljena šoli na podlagi Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami. Strokovni delavci izvajajo dodatno strokovno pomoč posameznim učencem glede na njihove odločbe. V tem letu bomo tedensko izvajali (med šolskim letom lahko prihaja do sprememb v številu):

- 180 ur sistemizirane dodatne strokovne pomoči po odločbah za Osnovno šolo Litija,
- 44 ur učne pomoči za Osnovno šolo Litija

Skupaj: 224 ur dodatne strokovne pomoči in učne pomoči, ki jo bodo izvajali:

- | | |
|------------------|--------------------|
| 1. Vesna Kirbiš, | 5. Janja Krofl, |
| 2. Tanja Kocmur, | 6. Blanka Erjavec, |
| 3. Mili Bučar, | 7. Maja Cestnik, |
| 4. Alen Divjak, | 8. Karmen Špan, |

9. Dragica Žontar,
10. Barbara Fakin,
11. Tanja Teraž Železnik
12. Vita Kralj
13. Ksenja Knez
14. Alenka Smrkolj
15. Anita Trobiš

16. Polona Gole
17. Patricija Smolnikar
18. Anita Eltrin
19. Angela Marolt
20. Anita Praznik
21. Petra Pavlica
22. Simona Hribar

15. Zdravstveno varstvo

V sodelovanju z Zdravstvenim domom Litija šola organizira sistematske preglede in obvezna cepljenja.

V Podružnici s prilagojenim programom so zdravniški pregledi za vse učence vsako leto na začetku šolskega leta.

Za koordinacijo z Zdravstvenim domom Litija je zadolžena svetovalna delavka Blanka Erjavec, za Podružnico s prilagojenim programom pa svetovalna delavka Nataša Zupan Cvetežar.

16. Prehrana učencev

V okviru šolske prehrane na šoli nudimo:

- zajtrk ob **7.30**
- dopoldanska malica ob **9.35**
- kosilo od **11.30 do 13.30 ure**

Zajtrk je namenjen predvsem učencem, ki obiskujejo jutranje varstvo, dopoldanska malica in kosilo pa vsem učencem.

Vso prehrano pripravljamo v lastni šolski kuhinji. Ceniki šolske prehrane so objavljeni na oglasnih deskah vseh šol ter na spletni strani šole.

PRIJAVA

Na šolsko prehrano lahko starši učenca prijavijo na posebnem obrazcu v mesecu juniju za naslednje šolsko leto. Na prehrano lahko starši učenca prijavijo tudi kadarkoli med šolskim letom v računovodstvu šole.

ODJAVA

Če učenec zbolí ali je odsoten zaradi drugih razlogov, morajo starši prehrano odjaviti v računovodstvu na telefonski številki 01 8985 099 ali po elektronski pošti (izključno na prehrana.os-litija@guest.arnes.si).

Posamezni obrok za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih in srečanjih, na katerih sodeluje v imenu šole, odjavi šola sama. Posamezni obrok malice in zajtrka na matični šoli in Podružnici s prilagojenim programom je pravočasno odjavljen, če se ga odjavi vsaj en delovni dan prej, in sicer do 9.00 ure, kosilo pa najkasneje do 8.00 ure za tekoči dan. V kolikor malica ni odjavljena, starši plačajo polno ceno malice. Enako velja za ostale obroke.

Kosilo za učence Podružnične osnovne šole Sava se odjavi najkasneje do 7.50 za tekoči dan na telefonski številki 01 8974 088, malica pa do 7.50 ure za naslednji dan na isto telefonsko številko. Na Podružnični osnovni šoli Darinke Ribič Polšnik se malico in kosilo odjavi na telefonski številki 01 8973 101 vsaj en delovni dan prej do 8.00 ure.

PLAČILO

Stroške prehrane je potrebno poravnati do roka, ki je označen na položnici. Če računi niso plačani, kosilo lahko odjavimo.

SUBVENCIONIRANA PREHRANA

Učenci bodo lahko pridobili subvencijo za šolsko prehrano (če starši učenca prijavite na šolsko prehrano)

Postopek pridobivanja pravice ostaja enak. Upravičenost do subvencionirane malice in/ali kosila izhaja iz uvrstitve v dohodkovni razred, ki je ugotovljen v veljavni odločbi o otroškem dodatku. Šole upoštevajo uvrstitev v dohodkovni razred v odločbi o otroškem dodatku in ustrezno znižajo višino položnice za malico in kosilo.

Do polne **subvencije za malico** oziroma do brezplačne malice so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 591,22 eurov.

Do polne **subvencije za kosilo** oziroma do brezplačnega kosila so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 401,58 eurov.

Dodatna pojasnila v zvezi s šolsko prehrano ste v pisni obliki dobili na dom in so dostopna na spletni strani šole.

Dejavnosti s katerimi bomo spodbujali zdravo prehrano in kulturo prehranjevanja

- Tradicionalni slovenski zajtrk (18. november 2022)
- Shema šolskega sadja
- Pijemo vodo izpod pipe (skozi celo leto)
- Degustacije in priprava jedi za degustacijo (zelenjavni čips in sadno-zelenjavni napitki, zeliščni namazi ..)
- Sodelovanje z zdravstvenim domom (predavanje o odvisnosti in zasvojenosti tudi s hrano ..)
- Zdrava šola (gibanje, zdrava prehrana ..)
- Šolski vrt
- Svetovni dan hrane – v okviru razredne ure (16. oktober 2022)
- Dejavnosti znotraj pouka: ure oddelčne skupnosti, podaljšano bivanje, jutranje varstvo, šola v naravi, dnevi dejavnosti, izbirni predmeti (sodobna priprava hrane, lum ..), ekskurzije, kulturni, športni in tehniški dnevi, poudarek na uživanju lokalno pridelane hrane, obisk kmetije, čebelarja, obisk lokalne sadjarke, zeliščarice ..)
- Kultura prehranjevanja, odnos do hrane, zmanjševanje odpadkov
- Predstavitev tematike na roditeljskih sestankih
- Aktivnosti skupine za prehrano na šoli
- Upoštevanje smernic zdrave prehrane

17. Organiziranost učencev

Učenci se za uveljavljanje svojih pravic in interesov preko svojih predstavnikov (vsak oddelek delegira po dva učenca) povezujejo v skupnost učencev šole, katere izvršilni organ je šolski parlament. Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Pri delu se učenci povezujejo z vodstvom šole in z različnimi družbenimi organizacijami npr. Zvezo prijateljev mladine Slovenije... Šolski parlament obravnava tudi aktualna vprašanja iz življenja mladih, o njih razpravlja in predloge posreduje vodstvu šole ali širšemu krogu javnosti. Vodita ga Špela Komatar za redno osnovno šolo in Nataša Zupan Cvetežar za Podružnico s prilagojenim programom. Sestanki potekajo v skladu s programom dela skupnosti učencev šole in šolskega parlamenta. Tema letošnjega otroškega parlamenta je «**Duševno zdravje otrok in mladine**».

17.1 Zbiralne akcije

Na šoli bomo skupaj z učitelji, učenci in starši še vnaprej zbirali odpadni papir, zvezke.... Zbiralne akcije se bodo intenzivneje izvajale v tednu, ko so na šoli tudi govorilne ure oz. prilagajali se bomo aktualni zdravstveni situaciji. Tako pridobljena sredstva se bodo zbirala v šolskem skladu, namenjena pa bodo predvsem za razreševanje socialnih stisk posameznih učencev (prehrana, dnevi dejavnosti, ekskurzije,..) Nosilka in koordinatorica zbiralnih akcij je svetovalna delavka Blanka Erjavec.

V. PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV

1. Delo učitelja

- učitelj pripravlja letne priprave in urne učno-vzgojne priprave,
- vodi učno-vzgojni proces,
- spremlja, vrednoti in ocenjuje uspeh učencev,
- vodi potrebno pedagoško dokumentacijo,
- pripravlja analize razreda,
- sodeluje z vodstvom šole in šolsko svetovalno službo,
- delo predstavlja širši javnosti,
- se nenehno samoizobražuje in izpopolnjuje,
- dežura,
- opravlja še druge naloge po navodilih ravnatelja.

Udeležuje se

- roditeljskih sestankov,
- govorilnih ur,
- učiteljskih konferenc,
- sestankov učiteljskega zbora,
- pedagoških delavnic,
- pedagoških sestankov,
- strokovnih aktivov.

Vodi

- interesne dejavnosti,
- raziskovalne naloge,
- projektne naloge.

Dolžnosti in naloge učiteljev

- imajo vsak ponedeljek/ torek (v odvisnosti od delovnega mesta) pedagoški sestanek pol ure pred pričetkom pouka,
- imajo govorilne ure vsak zadnji četrtek v mesecu od 17.30 dalje, (Podružnična šola Polšnik vsak prvi četrtek od 17.00 dalje, Podružnična šola Sava vsak drugi četrtek v mesecu od 16.00 dalje, v Vrtcu Polhek na Polšniku vsak prvi torek v mesecu od 15.15 dalje).
- vsak teden imajo dopoldansko govorilno uro za starše,
- izvedejo tri roditeljske sestanke, po potrebi še več,
- se pripravijo za dve ocenjevalni konferenci ob zaključku vsakega ocenjevalnega obdobja,

- se udeležijo učiteljskega zbora po razporedu – predvidoma vsak zadnji četrtek v mesecu od 16.00 do 17.30 ure,
- se organizirajo v aktive in v njih delujejo,
- se aktivno udeležujejo strokovnega izpopolnjevanja,
- so odgovorni za urejenost učilnic in kabinetov,
- prisotni in odgovorni so pri odmorih in malici, učitelji OPB pa še dodatno pri kosilu v jedilnici ali v razredu,
- sodelujejo pri pripravi proslav in javnih prireditvev (vsi učitelji),
- sodelujejo na vseh prireditvah na šoli (priprava programa, dekoracija, izvedba – vsi učitelji),
- organizirajo tekmovanja na šoli na področjih, ki jih strokovno pokrivajo,
- sodelujejo na regijskih in državnih tekmovanjih,
- sodelujejo z mediji (javna glasila, dnevno časopisje, strokovne publikacije,...)
- vključujejo se v delo v okviru raziskovalnih nalog,
- opravljajo vse sprotne aktualne naloge po navodilu vodstva.

Na sestankih strokovnih aktivov si naloge enakomerno porazdelijo in izdelajo načrte zadolžitev. Nerazredniki se v času govorilnih ur po potrebi vključujejo v delo z razredniki oz. so na razpolago staršem v zbornici šole. Učitelji podaljšanega bivanja so v razredu skupaj z razredniki.

Vse našteje aktivnosti se bodo izvajale ob upoštevanju morebitnih zdravstvenih omejitev in varnostnega protokola za preprečevanje širjenja okužb s Covid-19.

Po zakonodaji so strokovni organi šole:

- razredniki,
- strokovni aktiv,
- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor.

2. Razredniki

Odgovorni so za delo oddelka skladno z zakonodajo. Razredne ure so na razredni in predmetni stopnji od 4. do 9. razreda in so določene z urnikom. Razredniki v septembru izdelajo načrte razrednih ur in jih oddajo ravnatelju. Na predmetni stopnji imajo razredniki še nadomestne razrednike, ki jih nadomeščajo v času njihove odsotnosti.

3. Strokovni aktivni

Vloga strokovnih aktivov v 9-letni osnovni šoli je vedno večja. Strokovni aktiv namreč obravnava problematiko predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge naloge določene v LDN. Je pravi naslov za izmenjavo izkušenj, razvijanje novih idej, delitev dela in evalvacijo zastavljenih ciljev.

Strokovni aktiv predlaga ravnatelju in učiteljskemu zboru skupne cilje šole, delitev nalog v učiteljskem zboru, potrebe po stalnem strokovnem izpopolnjevanju ter dejavnosti medpredmetnega načrtovanja in izvajanja pouka.

Dodatne naloge strokovnih aktivov so predlogi usklajenih letnih priprav za predmetno področje, načrt projektne dela, dnevi dejavnosti, šole v naravi in ekskurzij, načini, roki in kriteriji ocenjevanja, usklajevanje dela, zlasti pri nivojskem pouku, in zagotavljanje enotnih standardov znanja, načrtovanje dopolnilnega in dodatnega pouka, načrtovanje in izvedba pouka za otroke s posebnimi potrebami (metode in oblike dela, dodatna pomoč...), posodabljanje vzgojno-izobraževalnega dela ter skrb za učitelje pripravnike, novince in študente na praksi.

Strokovni aktiv	Vodja aktiva
Naravoslovno-družboslovni strokovni aktiv	Renata Kralj
Jezikovno-umetniški strokovni aktiv	Tanja Teraž Železnik
Strokovni aktiv učiteljev matematike, fizike, tehnike in tehnologije	Alen Divjak
Strokovni aktiv učiteljev športa	Karmen Špan
Strokovni aktiv učiteljic 1. triade	Mojca Žugič Perič
Strokovni aktiv učiteljic 2. triade (4. in 5. razreda)	Polona Gole
Strokovni aktiv učiteljev dodatne strokovne pomoči (DSP)	Tanja Kocmur
Strokovni aktiv učiteljev podaljšanega bivanja	Anita Praznik
Aktiv strokovnih delavk vrtca	Barbara Kunc Rašetašević
Strokovni aktiv nižjega izobrazbenega standarda	Marjana Črnugelj
Strokovni aktiv posebnega programa vzgoje in izobraževanja	Renata Dimnik
Strokovni aktiv učiteljev podaljšanega bivanja PPP	Barbara Klanšek
Strokovni aktiv varuhov PPP	Polona Baš Jere

Programi strokovnih aktivov – priloge. Sestanejo se trikrat letno.

Vodje aktivov izdelajo letni plan aktivov, usklajujejo in posodablajo učne načrte, izdelajo plan strokovnega izobraževanja, predlagajo teme za učiteljske konference in roditeljske sestanke, posodablajo opremo ter uvajajo nove oblike in metode dela. Po potrebi lahko sklicujejo tudi razredni učiteljski zbor in sestanke po triadah.

4. Učiteljski zbor

Učiteljski zbor vodi ravnatelj šole. Sestajal se bo:

- na ocenjevalnih konferencah dvakrat letno
- na sestankih učiteljskega zbora (pedagoških konferencah) po programu vsak zadnji četrtek v mesecu
- na tedenskih delovnih sestankih.

4.1 Ocenjevalne konference

Potekale bodo skladno s šolskim koledarjem in sicer dvakrat letno :

- med 23.1. in 27. 1. 2023,
- predvidoma 9. 6. 2023 za učence 9. razreda,
- med 19.6. in 21.6. 2023 za učence od 1. – 8. razreda

4.2 Sestanki učiteljskega zbora

Potekali bodo predvidoma enkrat mesečno, zadnji četrtek v mesecu ob 16.00.

Sestanki učiteljskega zbora so namenjeni obveščanju in/ali internemu izobraževanju celotnega strokovnega kadra redne osnovne šole in vseh treh podružničnih šol ter enote vrtca Polhek. Poleg učiteljev in ostalih strokovnih delavcev so vključeni tudi varuhi in spremljevalci gibalno oviranih otrok. Omogočajo močnejše povezovanje strokovnih delavcev in pomagajo oblikovati kulturo šole. V letu 2022/2023 bomo na sestankih obravnavali naslednje teme vezane na:

- Organizacijo pouka
- Vzgojni načrt šole – evalvacija
- Dolgoročni razvojni načrt šole / vizija šole
- Načrtovanje in izvedba pouka
- Dejavnosti v zvezi s projekti Erasmus +, ki se izvajajo v šoli. (poročila, delavnice,...)
- Predstavitev sprememb zakonodaje, ki se nanašajo na delo v šoli
- Teme, ki se navezujejo na dejavnosti v zvezi z Zdravo šolo
- Poročila iz šole v naravi, CŠOD-ja, iz različnih tekmovanj
- Poročila izvedbe oz. poteka drugih dejavnosti (projekti, seminarji izven zavoda...)
- Priprave na ocenjevalno konferenco
- Interna predavanja s strani zaposlenih

* Teme izobraževalnih vsebin se med šolskim letom lahko še spreminjajo glede na obravnavanje tekoče problematike oz. zadržanosti posameznih izvajalcev predavanj.

5. Izobraževanja

5.1 Izobraževanje strokovnih delavcev

Izobraževanje strokovnih delavcev se bo izvajalo v okviru strokovnih aktivov, študijskih srečanj, študijskih srečanj učiteljev v okviru Zavoda RS za šolstvo, mesečnih sestankov učiteljskega zbora na šoli ter v okviru individualnega izobraževanja v zunanjih institucijah na osnovi Kataloga stalnega strokovnega izpopolnjevanja. Vsak strokovni delavec se lahko udeleži seminarja po lastni izbiri glede na navodila, ki so bila posredovana na uvodni konferenci. Skupno število dni izobraževanja na strokovnega delavca je pet dni. V začetku šolskega leta učitelj poda prijavo na želeni seminar, po zaključenem izobraževanju pa odda svoje poročilo o izobraževanju ter posreduje pridobljene informacije kolegom na pedagoški konferenci, strokovnem aktivu ali na pedagoškem sestanku. Seminarji se bodo odvijali v skladu z aktualno zdravstveno situacijo v času poteka seminarja.

5.2 Hospitacije in letni pogovori

Hospitacije, oziroma spremljanje učiteljevega dela, se bodo izvajale v okviru medsebojnih kolegijskih hospitacij v manjših skupinah po predmetnih področjih in vertikalni (1., 2., in 3. triada). Izvajale se bodo tudi individualno pri večini učiteljev. Pozornost bo usmerjena predvsem na primeren govor (komunikacijo) ter na odnos učenec – učitelj, iskanje in spodbujanje močnih področij pri učencih. Pri morebitnih pripravnikih na šoli se bodo izvajale v obsegu najmanj pet ur. Pri urah hospitacij sodeluje tudi mentor pripravniku, občasno pa tudi pomočnika ravnatelja.

Letni pogovori bodo potekali od januarja 2022 naprej. Pogovore bosta opravljala pomočnika ravnatelja in ravnatelj, po zaključku bo predstavljena analiza oz. povzetek pogovorov na sestanku učiteljskega zbora. Na pogovoru zaposleni predstavi svoje delo in načrte za naprej.

6. Razredni učiteljski zbor

Sestajal se bo po potrebi. Razredni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki poučujejo v določenem oddelku, po potrebi tudi drugi strokovni delavci in vodstvo šole.

7. Ostali strokovni delavci

7.1 Šolska svetovalna služba

Sestavljajo jo šolska pedagoginja Blanka Erjavec ter psihologinji Milica Bučar in Barbara Fakin za redni program osnovne šole in Nataša Zupan Cvetežar za Podružnico s prilagojenim programom.

7.2 Računalnikar

Delo računalnikarja (ROID) opravljajo Miklavž Šef, ter v manjšem deležu Alen Divjak in Matjaž Bizilj, tako za redno osnovno šolo kot za Podružnico s prilagojenim programom. Poleg sodelujejo tudi predmetna učiteljica matematike Patricia Smolnikar in razredna učiteljica Mojca Žugič Perič predvsem pri vsebinskih nalogah.

8. Pedagoško vodenje – program pedagoškega vodenja ravnatelja in pomočnikov ravnatelja

8.1 Ravnatelj

Ravnatelj vodi in zastopa šolo ter skrbi za zakonitost poslovanja; kot pedagoški vodja vodi delo učiteljskega zbora ter spremlja in usmerja delo strokovnih organov. Hkrati skrbi za sodoben način pouka in uvedbo šolske zakonodaje v prakso.

8.2 Naloge ravnatelja:

Vodi pedagoški proces

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo pripravnikom,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,

- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja)
- obvešča starše o delu šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitost delovanja,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole z zunanjimi institucijami,
- opravlja druge obveznosti v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti za nadomeščanje v času odsotnosti ravnatelj pooblašča pomočnika ravnatelja: Alojzijo Boncelj in Roberta Fariča.

Skrbi za ustrezno materialno opremljenost

- za ustrezne delovne pogoje,
- za prijetno delovno vzdušje (prostorska ureditev, opremljenost, estetska ureditev),
- za nabavo sodobne učne tehnologije,
- skrbi za nove nabave osnovnih sredstev, učil, izboljšavo prostorskih pogojev,
- spremlja izvajanje proračuna.

Delo z učenci

- razrešuje probleme oddelkov in posameznih učencev,
- sodeluje z učenci na otroškem parlamentu, na prireditvah,

Sodeluje s starši

- pripravlja in daje pobude za organizacijo roditeljskih sestankov,
- se aktivno udeležuje roditeljskih sestankov in svetov staršev in šole,
- sodeluje v šolskem skladu.

Sodeluje z zunanjimi ustanovami z/s

- Ministrstvom za izobraževanje, znanost, kulturo in šport,
- Zavodom Republike Slovenije za šolstvo,
- ustanoviteljem šole Občino Litijo,
- Občino Šmartno pri Litiji,
- Mestno skupnostjo Litija,
- drugimi osnovnimi šolami v občini Litija in Šmartno pri Litiji,
- Glasbeno šolo Litija- Šmartno,
- Gimnazijo Litija,
- Centrom za razvoj Litija,
- Zavodom za kulturo, mladino in šport Litija,

- Matično knjižnico,
- Športnimi klubi, Komunalno stanovanjskim podjetjem,
- Zavodom za šport Planica,
- Centrom za socialno delo,
- IC Geoss
- Vzgojno-varstvenim zavodom Litija,
- Domom starejših občanov Tisje

Sodeluje pri investicijah v šolski prostor

Pripravlja načrt izobraževanja učiteljev, skrbi za dobro kadrovsko zasedbo šole, izdeluje načrt izobraževanja za učitelje, spremlja in usmerja njihovo delo, izvaja hospitacije učiteljem.

Spremlja in vodi projekte na šoli.

Vodi sestanke učiteljskega zbora, ocenjevalne konference

Delo poteka po načrtih, ki so sestavni del LDN.

Vodi in tedensko oz. po potrebi sklicuje strokovne delavce

računovodstvo, tajništvo, računalnikarja, knjižničarko, svetovalne delavke

Vodi in usmerja delo podružničnih šol, z vodji se ravnatelj sestaja enkrat mesečno, enako tudi z učitelji podružničnih šol (skupaj in ločeno).

Spremlja timske sestanke za učence s posebnimi potrebami – po potrebi.

Tim sestavljajo pomočnica ravnatelja, razrednik učenca, učitelji, ki učenca poučujejo, ravnatelj in občasno starši. Timske sestanke vodi pedagoginja Blanka Erjavec.

Redno se sestaja z obema pomočnikoma – po potrebi tudi dnevno usklajujejo in koordinirajo tekoče delovne naloge.

8.2 Pomočnika ravnatelja

Alojzija Boncelj (OŠ)	Robert Farič (OŠPP) (OŠPP= osnovna šola s prilagojenim programom)
Kadri: 1. Vsi strokovni delavci rednega programa osnovne šole, podružničnih šol Sava, Polšnik 2. Čistilke, hišnika, spremljevalci gibalno oviranih učencev	Kadri: 1. Vsi strokovni delavci v podružnici s prilagojenim programom (OŠPP) - (učitelji, varuhi, svetovalna delavka)
Nadomeščanje odsotnih delavcev(MŠ + POŠ)	Nadomeščanje odsotnih delavcev (OŠPP)
Dežurstvo strokovnih delavcev – za OŠ	Dežurstvo strokovnih delavcev – za OŠPP
	Izdelava urnika za OŠPP
Dnevi dejavnosti in ekskurzij – koordinacija, spremljava, usmerjanje – za OŠ	Dnevi dejavnosti in ekskurzij – koordinacija, spremljava, usmerjanje - za OŠPP
Šola v naravi CŠOD tečaj: plavanje, prva pomoč, kolesarski izpit - za OŠ	Šola v naravi CŠOD Tečaj: plavanje, prva pomoč, kolesarski izpit- OŠPP
Prevozi učencev – OŠ	Prevozi učencev – OŠPP
Izobraževanje strokovnih delavcev (načrt, prijave, poročila) – za OŠ	Izobraževanje strokovnih delavcev (načrt, prijave, poročila) – za OŠPP
Haccp sistem Šolska kuhinja – za celotno šolo	Pregled pedagoške dokumentacije za celotno šolo
Uvajanje pripravnikov in novih delavcev – za OŠ	Uvajanje pripravnikov in novih delavcev – za OŠPP
Razredništvo – pomoč pri vodenju razredov – za OŠ	Razredništvo – pomoč pri vodenju razredov – za OŠPP
Vedenjska problematika – pomoč pri razreševanju; skupaj s svetovalno službo – za OŠ	Vedenjska problematika – pomoč pri razreševanju skupaj s svetovalno službo – za OŠPP
Pouk po urniku (v OŠ)	Pouk po urniku (v OŠPP)
Sestanki: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni, ocenjevalne konference, kolegiji, šolski parlament, ...	Sestanki: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktivni, ocenjevalne konference, kolegiji, šolski parlament, ...
Kronika za OŠ Šolska publikacija – za OŠ, Letni delovni načrt – za OŠ	Kronika za OŠPP Šolska publikacija – za OŠPP Letni delovni načrt – za OŠPP
Tedenski načrt dela šole – za OŠ	Tedenski načrt dela šole – za OŠPP

Nadomeščanje ravnatelja v času njegove odsotnosti	Nadomeščanje ravnatelja v času njegove odsotnosti
Izpolnjevanje obrazcev, sodelovanje pri sistemizaciji – za OŠ	Izpolnjevanje obrazcev, sodelovanje pri sistemizaciji – za OŠPP
Ostale naloge po navodilu ravnatelja	Ostale naloge po navodilu ravnatelja

V primeru odsotnosti ravnatelja sta oba pomočnika pooblaščen za izvajanje njegovih nalog, skladno s pooblastilom, ki ga ravnatelj izda pomočnikoma.

8.3 Vodje podružničnih šol

Na vseh treh podružničnih šolah imamo imenovane vodje podružničnih šol (na Podružnici s prilagojenim programom to delo opravlja pomočnik ravnatelja Robert Farič), ki so vez med vodstvom šole in zaposlenimi na posamezni podružnici in opravljajo tudi kar nekaj posebnih nalog. Spremljava in koordinacija dela zaposlenih na posamezni podružnični šoli (ŠVN, CŠOD, dnevi dejavnosti...). Komunikacija s predstavniki krajevne skupnosti in društvi v kraju, ter iskanje možnosti za sodelovanje. Posredovanje informacij s strani staršev do vodstva šole in nazaj. Evidentiranje pomembnejših dogodkov v sklopu podružnične šole in pisanje šolske kronike. Sodelovanje pri pripravi publikacije oz. pisanje samostojne (vrtec, podružnica s prilagojenim programom). Priprava letnega delovnega načrta za podružnično šolo in zaključnega poročila po zaključenem šolskem letu. Vodenje sestankov na podružničnih šolah in priprava tedenskega načrta dela. Izdelava urnika za posamezno podružnično šolo in uskladitev z matično šolo v delu dejavnosti, ki se prekrivajo. (GVZ, TJA, ŠPO, neobvezni izbirni predmeti...). Druge naloge po navodilu ravnatelja.

VI. PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI

1. Roditeljski sestanki:

Redno sodelovanje staršev s šolo pripomore k pravočasni obveščeni o otrokovem šolskem delu. V ta namen v šoli organiziramo roditeljske sestanke in govorilne ure. Roditeljski sestanki so namenjeni obravnavi splošnih vzgojnih in izobraževalnih tem, vprašanj iz dela in življenja šole ali posameznega oddelka.

RODITELJSKE SESTANKE trikrat letno (september, januar in marec) skliče in vodi razrednik, ki starše pisno obvesti o dnevu, uri in dnevnem redu roditeljskega sestanka.

- pri načrtovanju sodelujejo vodstvo, šolska svetovalna služba, učitelji,
- izvajalci so: razredniki, šolska svetovalna služba, zunanji sodelavci (po dogovoru), pomočnici ravnatelja, ravnatelj
- analizo sestankov opravi razrednik in odda poročilo ravnatelju.

Vsa v letošnjem letu predvidena srečanja, prireditve in proslave na katera bodo vabljeni starši in zunanji obiskovalci, bodo izvedena v okviru aktualnih zdravstvenih razmer in varnostnega protokola NIJZ. Roditeljski sestanki, govorilne ure idr. oblike dela s starši bodo predvidoma potekali v živo v prostorih šole. V kolikor razmere tega ne bodo dopuščale bodo sestanki potekali na daljavo preko videokonferenčnih kanalov

2. Govorilne ure

Govorilne ure so namenjene individualnim razgovorom staršev in učiteljev in so organizirane v popoldanskem in dopoldanskem času. Starši se po elektronski pošti (lahko tudi preko eAsistenta) najavijo na govorilne ure k razrednikom in drugim učiteljem. Učitelj jih po elektronski pošti obvesti, kdaj jih bo poklical. Klic bo izveden v okviru rednega termina govorilnih ur.

POPOLDANSKE GOVORILNE URE:

- na matični šoli so vsak zadnji četrtek v mesecu ob 17.30 uri, razen junija in v mesecih, ko so roditeljski sestanki,
- na Podružnični šoli Sava so vsak drugi četrtek v mesecu po 16. uri,
- na Podružnični OŠ Darinke Ribič Polšnik so vsak prvi četrtek v mesecu po 17. uri.
- v Vrtcu Polhek Polšnik vsak prvi torek v mesecu, od 15.15 do 16.15, razen junija, julija, avgusta in septembra.

DOPOLDANSKE GOVORILNE URE pri razrednikih, učiteljih določenih predmetov, učiteljih dodatne strokovne pomoči, psihologinji in drugih strokovnih delavcih so vsak teden po razporedu, ki je objavljen na spletni strani šole. Svetovalne delavke Blanka Erjavec, Milica Bučar in Nataša Zupan Cvetežar so za razgovore dosegljive vsak dan v dopoldanskem času, po dogovoru pa lahko tudi v popoldanskem času. Ravno tako velja za razgovore z ravnateljem in

obema pomočnikoma po predhodnem telefonskem dogovoru in uskladitvi termina.

3. Svet staršev

Svet staršev zastopa interese staršev v šoli. Sestavljen je iz predstavnikov staršev vsakega posameznega oddelka. Na prvem roditeljskem sestanku v septembru se v oddelkih potrdijo stari oz. izvolijo novi člani Sveta staršev.

Naloge sveta staršev izhajajo iz zakonodaje in so med drugim:

- obravnava tekočih nalog iz LDN, novosti pri delu,
- oblikovanje mnenj in stališč o delu šole in pobude staršev,
- možnosti vključevanja staršev v posamezne aktivnosti šole,
- obravnava učno vzgojnih rezultatov šole.

Redne seje sveta staršev

1. seja: september 2022
2. seja: maj ali junij 2023

4. Ostale oblike povezovanja med domom in šolo

Povezava šole in doma je osnova za skupno kvalitetno delo v šoli in tudi doma. V tem šolskem letu bomo poskusili sodelovati in se povezovati ob upoštevanju zdravstvenih omejitev v posameznem obdobju šolskega leta.

VII. PROGRAM DELA SVETA ŠOLE

Sestava sveta šole in okvirne pristojnosti so določene z ZOFVI in aktom o ustanovitvi.

Prioriteta dela:

- spremljanje nove zakonodaje, aktivnosti šole, opredelitve do nadstandardnih storitev

Redne seje sveta šole

1. seja: september 2022
2. seja: februar 2023
3. seja: junij 2023

VIII. PROGRAM POVEZOVANJA ŠOLE Z OKOLJEM

1. Sodelovanje s šolami v občini in širše

- učitelji, šolski svetovalni delavci in strokovni delavci v okviru študijskih skupin (v občini, Zasavju, ljubljanski regiji) in v študijskih srečanjih šol,
- ravnatelj v okviru občinskega in zasavskega aktiva ravnateljev, v mentorski mreži ravnateljev,
- hospitacijske dejavnosti v okviru študijskih skupin in mentorske mreže šol,
- učitelji pri organizaciji in izvedbi občinskih in regijskih tekmovanj.

Osnovni cilji: medsebojna povezava, prenos izkušenj, vnašanje novosti v delo.

2. Sodelovanje šole z drugimi institucijami

- Ministrstvom za izobraževanje znanost in šport,
- Zavodom Republike Slovenije za šolstvo,
- NIJZ
- Občino Litija,
- Občino Šmartno pri Litiji,
- Centrom za socialno delo,
- Uradom za delo,
- Zdravstvenim domom Litija,
- Vzgojno-varstvenim zavodom Litija,
- ATV Signalom Litija, Radio 1,
- Ostalimi mediji po potrebi,
- Kulturno umetniškimi ustanovami,
- Centrom za razvoj Litija,
- Zavodom za kulturo, mladino in šport Litija,
- Izobraževalnim centrom Geoss
- Knjižnico Litija,
- Glasbeno šola Litija in Šmartno pri Litiji,
- Obrtno zbornico Litija,
- Zvezo kulturnih organizacij Litija,
- Domom starejših občanov Tisje
- Društvom Sožitje Litija in Šmartno,
- Lions klubom Litija
- Delovnimi organizacijami v občini,
- Ostalimi osnovnimi šolami v občini, v zasavski in ljubljanski regiji,
- Gimnazijo Litija,
- Univerzo Ljubljana,
- Cnepius.

Nosilci nalog: vodstvo šole, zadolženi posamezniki.

IX. SPREMLJAVA URESNIČEVANJA LDN

LDN spremlja in vrednoti:

- Svet šole,
- Svet staršev,
- ravnatelj,
- pomočnika ravnatelja,
- vodje podružničnih šol
- šolska svetovalna služba,
- strokovni aktivni,
- strokovne institucije: Zavod Republike Slovenije za šolstvo, Ministrstvo za šolstvo in šport, Občina Litija - Oddelek za družbene dejavnosti.

Način spremljave:

- sprotne vpisi v uradno dokumentacijo (poročila, zapisniki),
- mesečna spremljava planiranih nalog,
- spremljava nalog ob zaključku šolskega leta,
- izdelava poročila o opravljenih nalogah v LDN,
- Izdelava poslovnega poročila šole.

Čas: avgust/september 2022, nosilec: ravnatelj Peter Strle.

X. PRILOGE

- Letni delovni načrt Podružnice s prilagojenim programom.
- Letni delovni načrt Podružnične šole Sava.
- Letni delovni načrt Podružnične šole Darinke Ribič Polšnik.
- Letni delovni načrt Vrtca Polhek Polšnik.
- Letne priprave za posamezne razrede in predmete.
- Letni delovni načrti svetovalnih in strokovnih delavcev.
- Letni delovni načrt učiteljev podaljšanega bivanja.
- Programi dela interesnih dejavnosti.
- Načrti dela oddelčnih skupnosti.
- Načrti dela strokovnih aktivov.
- Letni program dela skupnosti učencev šole in šolskega parlamenta.
- Letni delovni načrt šolske knjižnice.
- Šolska publikacija.
- Šolski koledar.
- Načrt dejavnosti.
- Program dela individualnega pouka.
- Program dela učiteljev za dodatno strokovno pomoč (DSP).
- Protokol aktivnost povezan z aktualno zdravstveno situacijo v državi in šoli
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Litija.

XI. FAZE SPREJEMANJA LDN

Strokovni kolegij je obravnaval smernice za letni delovni načrt šole na sestanku v avgustu 2022.

Strokovni aktivni so obravnavali LDN na sestankih od 25. 8. do 16. 9. 2022.

Učiteljski zbor šole je obravnaval LDN dne 29. 9. 2022

Svet staršev se je seznanil z LDN dne 6.10.2022

Svet šole je obravnaval in sprejel Letni delovni načrt (LDN) Osnovne šole Litija dne 19. 10. 2022.

Ravnatelj:
Peter Strle, prof.

Predsednica sveta šole:
Katarina Juvan, prof.